**قابل توجه دانشجویان ورودی جدید ؛**

**ضمن عرض خیر مقدم و تبریک به مناسبت قبولی شما عزیزان و آرزوی موفقیت های روزافزون شما درمکتب امام صادق (ع) خواهشمندیم به نکات زیر عنایت نموده و ما را در این راه همراهی نمایید.**

* روزشمار(تقویم) آموزشی موجود در سایت پردیس خواهران و کانال امور کلاس ها مصوب دانشگاه بوده و غیرقابل تغییر است. ( آدرس سایت دانشگاه : [**www.isuw.ac.ir**](http://www.isuw.ac.ir) کانال امور کلاس ها در پیام رسان بله**@omoorclassha** (عضویت در کانال بسیار مهم و ضروری است)
* شرکت در تمام جلسات کلاس درس و امتحانات میان ترم و پایان ترم الزامی است.
* مطابق آیین نامه آموزشی وزارت علوم، غیبت در کلاس های درسی، تا حد $\frac{3}{16}$ مجاز خواهد بود.
* غیبت کلاسی بیش از حدمجاز و یا غیبت در امتحانات پایان ترم، در صورت **موجه** بودن سبب **حذف** درس و در صورت **غیرموجه** بودن موجب نمره **صفر**در آن درس خواهد بود.
* مدیریت غیبت ها بر عهده شخص دانشجو میباشد.
* توجه به تقویم آموزشی و تقویم تعطیلات، برای برنامه ریزی و مدیریت زمان، همچنین اجتناب از قرار گرفتن در وضعیت پیش بینی نشده، ضروری است.
* تمامی اطلاعات مربوط به وضعیت کلاس های آموزشی و اطلاعیه های اداره آموزش از طریق کانال امور کلاس ها قابل دسترسی و مشاهده میباشد و لذا لازم است با عضویت در کانال موارد را پیگیری نمایید.
* طبق روال هر ساله ضروری است دانشجویان جدیدالورود جهت انجام تعهد محضری به دفترخانه اسناد رسمی که آدرس و زمان آن متعاقباً اعلام خواهد شد مراجعه نموده و پس از اتمام فرآیند مربوطه متن تعهد نامه را به کارمند ثبت نام جهت درج در پرونده تحویل دهند.
* آدرس سامانه مجازی آموزشی دانشگاه (سمات) [www.lms.isuw.ac.ir](http://www.lms.isuw.ac.ir) می باشد و رمز ورود و پسفورد **شماره دانشجویی** هر دانشجو می باشد. (تا اطلاع ثانوی کلاس های ورود های جدید در لینک های اختصاص داده شده به هر کد رشته برگزار می گردند)
* آدرس کانال **پشتیبانی فنی آموزش مجازی پردیس** در پیام رسان بله : **ble.ir/join/ZTZjNDE5YT**
* جهت برطرف نمودن مشکلات **آموزشی** شامل : ثبت نام ،حذف و اضافه و امتحانات میتوانید به اداره آموزش، مدیر آموزش خانم رحیم زاده آیدی ( **@drahimzadeh** ) در پیام رسان بله و سایر همکاران خانم تدین کارمند امور ثبت نام ( **@mtadayon** )، خانم جنوبی کارمند دانش آموختگان ( **@njonoobi** )، خانم غلامی کارمند امتحانات **@rgholami** ) مراجعه نمایید.
* جهت برطرف نمودن مشکلات **کلاسی** از جمله : تغییر ساعت کلاس ، اعلام برگزاری کلاس جبرانی و غیبت های کلاسی و ... به اداره امور کلاس ها، مسئول امور کلاس ها خانم مرعشی به آیدی **( @marashi\_v** )در پیام رسان بله و همکاران این بخش خانم نیکومذهب ( **@nikoomazhab** ) و خانم وحیدی( **@aa4454** ) مراجعه نمایید.

**با آرزوی موفقیت روز افزون شما عزیزان-**