



|                                                              |                   |       |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|-------|
| تاریخ جلسه: ۷/۰۱ - ۷/۱۳ - ۰۷/۱۵ - ۰۷/۲۰ - ۰۷/۲۲ و ۰۸/۰۴/۱۳۹۲ | شماره جلسه: ۱۳۹۲/ | پوست: |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|-------|

## مقدمه:

این دستورالعمل به منظور اجرای مواد ۴۸ و ۵۲ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی<sup>۱</sup>، و بر اساس مفاد آیین نامه ارتقاء مرتبه اعضای هیأت علمی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی<sup>۲</sup> و دستورالعمل اجرایی آیین نامه خدمت موظف و اعطای ترفیع اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی تدوین<sup>۳</sup> گردیده است. بر این اساس فعالیت های آموزشی و پژوهشی تمامی اعضای هیأت علمی (اعم از پیمانی موقت، پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی «وزارتی - داخلی») با رویه ای واحد، شفاف و همسو با آیین نامه ارتقاء در طول یک سال ارزیابی می شود تا علاوه بر کسب ترفیع سالانه، زمینه دستیابی به ارتقاء مرتبه اعضاء در حداقل مدت انتظار فراهم شود. با اجرای این دستورالعمل، اعضای هیأت علمی با ثبت تدریجی اطلاعات فعالیت های خویش و جمع آوری مستندات آنها طی ارتباط و تعاملی سازنده با دانشکده و کمیته های ذیربط، مقدمات ترفیع خویش را مهیا می کنند و در عین حال آنها را از هر گونه فراموشی یا از دست رفتگی اطلاعات مذکور و مستندات آنها محافظت نموده و از توصیه ها و رهنمودهای لازم طی مراحل ارزیابی فعالیت های یک ساله در جهت تکمیل پرونده ارتقاء خویش بهره مند خواهند شد. از جمله مزایای تدوین و اجرای دستورالعمل دستیابی به ملاک و معیار انتخاب سالانه عضو هیأت علمی منتخب در حوزه های چهارگانه؛ «فرهنگی - تربیتی - اجتماعی»، «آموزشی»، «پژوهشی - فناوری» و «علمی اجرایی» در دانشگاه می باشد.

## ماده ۱: تعاریف

- ۱-۱. آیین نامه: آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی
- ۲-۱. آیین نامه ارتقاء: آیین نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی موسسه های آموزشی و پژوهشی شورای عالی انقلاب فرهنگی
- ۳-۱. دستورالعمل: دستورالعمل ارزیابی عملکرد خدمت موظف و اعطای ترفیع سالانه اعضای هیأت علمی
- ۴-۱. وزارت: وزارت علوم تحقیقات و فناوری
- ۵-۱. دانشگاه: دانشگاه امام صادق «علیه السلام»
- ۶-۱. کمیسیون ماده ۱: کمیسیون مسئول بررسی فعالیت های فرهنگی - تربیتی و اجتماعی به شرح مذکور در بند ۱ ماده ۷
- ۷-۱. کمیته منتخب: کمیته منتخب دانشکده بر اساس آیین نامه ارتقاء و به شرح مذکور در بند ۲ ماده ۷ این دستورالعمل
- ۸-۱. کمیسیون تخصصی: کمیسیون مسئول بررسی ارزیابی عملکرد اعضاء به شرح مذکور در بند ۳ ماده ۷
- ۹-۱. کمیته سه نفره: کمیته سه نفره جانشین هیأت امنا متشکل از: «نماینده ریاست محترم دانشگاه و جانشین هیأت امنا، معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه، معاون پژوهشی دانشگاه»

۱) ابلاغیه شماره ۱۵/۲۷۳۲۹۸ مورخ ۱۳۹۰/۱۲/۲۷

۲) جلسه ۶۷۹ مورخ ۱۳۸۹/۱۰/۱۴ ابلاغیه وزارت علوم تحقیقات و فناوری به شماره و تاریخ ۸۹/۱۵/۹۸۷۲۷ مورخ ۱۳۸۹/۱۲/۰۳

۳) بخشنامه وزارت علوم تحقیقات و فناوری به شماره ۲/۲۰۲۷۹ مورخ ۱۳۷۷/۱۲/۱۵ که جهت اجراء از تاریخ ۱۳۷۸/۱/۱ ابلاغ گردیده است.



|                                                                        |             |       |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|
| تاریخ جلسه: ۱۳۹۲/۰۸/۰۴ و ۰۷/۲۲ - ۰۷/۲۰ - ۰۷/۱۵ - ۰۷/۱۳ - ۰۷/۰۸ - ۰۷/۰۱ | شماره جلسه: | پروت: |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|

- ۱-۱۰. عضو: منظور از عضو در تمامی این دستورالعمل همه اعضای هیأت علمی شاغل در دانشگاه، اعم از رسمی یا پیمانی است که صلاحیت‌های علمی و عمومی ایشان به تأیید هیأت ممیزه و یا هیأت اجرایی جذب (حسب مورد) <sup>۴</sup> [وزارت/دانشگاه] رسیده باشد.
- ۱-۱۱. پایه: عبارت است از نمایش عددی خدمات قابل قبول عضو متناسب با عوامل ترفیع در چارچوب ضوابط و مقررات آیین‌نامه <sup>۵</sup>
- ۱-۱۲. ترفیع: عبارت است از افزایش عددی پایه عضو واجد شرایط در چارچوب ضوابط و مقررات آیین‌نامه <sup>۶</sup>
- ۱-۱۳. رکود علمی: به وضعیتی اطلاق می‌گردد که عضو شاغل بر اساس ضوابط و مقررات این آیین‌نامه در سه سال متوالی، شرایط لازم برای کسب سه پایه استحقاقی را نداشته باشد. <sup>۷</sup>
- ۱-۱۴. فعالیت‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی: به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت اطلاق می‌گردد که مؤید آمیختگی علم و اخلاق اسلامی مبتنی بر تقویت و ترویج باورهای مذهبی و ملی منطبق با قانون اساسی و ارزش‌های انقلاب اسلامی در میان خانواده دانشگاهیان بوده و نگاه مثبت جامعه به دانشگاهیان را به عنوان عناصر سازنده و پیشرو در پی داشته باشد. <sup>۸</sup>
- ۱-۱۵. فعالیت‌های آموزشی: به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت علمی اطلاق می‌گردد که وی باید در جهت آموزش و تربیت دانشجویان، به نحوی روزآمد و موثر برای حفظ و ارتقاء کیفیت آموزش و انتقال مطلوب مفاهیم بکار گیرد. <sup>۹</sup>
- ۱-۱۶. فعالیت‌های پژوهشی - فناوری: به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت علمی اطلاق می‌گردد که ضمن برخورداری از ویژگی هدفمندی ساختار یافته، قابلیت کشف و توسعه حقایق یا ایجاد توانایی پیاده‌سازی و بکارگیری یافته‌های علمی را داشته و در عمل قادر به رفع نیاز جامعه و شکستن مرزهای دانش به صورت متوازن و منطبق بر اولویت‌های مصوب تحقیقاتی و فناوریانه وزارتین باشد. <sup>۱۰</sup>
- ۱-۱۷. فعالیت‌های علمی-اجرایی: به مجموعه فعالیت‌های عضو هیأت علمی اطلاق می‌گردد که زمینه ساز تقویت و بسط بنیان‌های دینی و فرهنگی و تعمیق مبانی اعتقادی بوده و منجر به توسعه و گسترش علم و دانش، پژوهش و فناوری و تأمین زیر ساخت‌های مرتبط در این حوزه‌ها می‌گردد. <sup>۱۱</sup>

ماده ۲: عضو موظف است قبل از آغاز هر نیمسال تحصیلی برنامه هفتگی خود را - با توجه به وظایف ابلاغ شده <sup>۱۲</sup> بعد از ارائه به مدیر گروه و اخذ موافقت وی - در نرم‌افزار آموزش دانشگاه «گلستان» وارد نماید.

<sup>۴</sup> بند ۱۶ ماده ۱ آیین‌نامه

<sup>۵</sup> بند ۲۷ همان

<sup>۶</sup> بند ۲۸ همان

<sup>۷</sup> بند ۳۴ همان

<sup>۸</sup> ماده ۱ آیین‌نامه ارتقاء

<sup>۹</sup> ماده ۲ همان

<sup>۱۰</sup> ماده ۳ همان

<sup>۱۱</sup> ماده ۴ همان

<sup>۱۲</sup> بر اساس وظایف مندرج در ماده ۲۳ آیین‌نامه، اهم وظایف عضو که وظایف مدیریت به عهده ندارد عبارتست از:

۱: تدریس در مؤسسه به تناسب مرتبه علمی دانشگاهی ( مربی آموزشیار ۱۳، مربی آموزشی ۱۲، استادیار آموزشی ۱۰، دانشیار آموزشی ۹ و استاد آموزشی ۸ و احده موظف)

کمیته رفاه جانشین هیأت اساتید منتخب  
دیرنژاد

|                                                                       |             |        |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------|--------|
| تاریخ جلسه: ۷/۰۱ - ۰۷/۰۸ - ۰۷/۱۳ - ۰۷/۱۵ - ۰۷/۲۰ - ۰۷/۲۲ و ۰۸/۰۴/۱۳۹۲ | شماره جلسه: | پیوست: |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------|--------|

ماده ۳: بر اساس این دستورالعمل، لازم است عملکرد عضو بر اساس جداول آیین نامه ارتقاء (موضوع ماده ۱۴ این دستورالعمل) در کمیته ها و کمیسیون ذیربط در طول یک سال مورد ارزیابی قرار گیرد. چنانچه هر یک از اعضای در خصوص انجام فرایند ترفیع سالیانه و ارائه مستندات مربوط به منظور ارزیابی سالانه اقدام ننمایند، حسب موضوع، مشمول مقررات ماده ۵ این دستورالعمل خواهند شد.

ماده ۴: اعطاء ترفیع به عضو، در قبال حداقل یک یا دو سال خدمت قابل قبول در دانشگاه، به ترتیب برای اعضای هیأت علمی تمام وقت «یک سال» و اعضای نیمه وقت «دو سال» طبق ضوابط این دستورالعمل و بر اساس کاربرگ گزارش عملکرد سالانه عضو انجام می شود.<sup>۱۳</sup>  
احراز خدمت قابل قبول بر اساس ملاک های موضوع مواد ۲۲ و ۲۳ آیین نامه بر عهده کمیسیون تخصصی است.<sup>۱۵</sup> در صورتی که به دلیل غیر قابل قبول بودن فعالیت عضو در طی سال با تصویب کمیسیون تخصصی، ترفیع سالانه به وی تعلق نگیرد، این پایه بعداً نیز قابل احتساب نخواهد بود.<sup>۱۶</sup>

تبصره ۱: اعطای ترفیع به عضو دارای سمت اجرایی در دانشگاه - موضوع مصوبه کمیته سه نفره مورخ ۱۳۹۲/۰۴/۳۰ - بی نیاز از محدودیت های تعیین شده در مواد چهارگانه موضوع ماده ۶ این دستورالعمل انجام می شود.<sup>۱۷</sup>  
تبصره ۲: چنانچه عضو در طول یک سال حداقل امتیازات لازم را برای دریافت یک پایه ترفیع استحقاقی کسب ننماید، با تصمیم معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه، پرونده وی جهت بررسی و اخذ تصمیم در خصوص رکود علمی در دستور کار کمیسیون تخصصی قرار خواهد گرفت.<sup>۱۸</sup>

۲. پژوهش و فناوری

۳. به عهده گرفتن مسئولیت راهنمایی و پاسخگویی به سئوالات دانشجویان

۴. راهنمایی و مشاوره پایان نامه ها و رساله های دانشجویی

۵. خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی

۶. حضور در شوراها و کمیته ها و هیأت های امتحان ذیربط

۷. مشارکت و حضور در فعالیت ها و کارگاه های آموزشی و فرهنگی و دانش افزایی

۸. شناسایی مسائل و چالش های کاربردی و تبدیل آن به پروژه های کاربردی

بر اساس تبصره ۳ این ماده اعضای تمام وقت آموزشی که طرح های پژوهشی ارزنده در دست اجرا دارند و باید وقت بیشتری را صرف امور پژوهشی نمایند، بنا به پیشنهاد مدیر گروه و تأیید رئیس دانشکده و تصویب شورای پژوهشی موسسه [دانشگاه] می توانند قسمتی از ساعات مربوط به آموزش را صرف امور پژوهشی نمایند. مشروط به اینکه ساعات موظف تدریس آنان از نصف میزان حداقل مندرج در بند ۱ این ماده کمتر نباشد.

<sup>(۱۳)</sup> بند ۱ ماده ۵۲ همان

<sup>(۱۴)</sup> ماده ۲۲: تکالیف و وظایف عضو با رعایت ماده «۲۱» آیین نامه بر شش فعالیت ذیل استوار است.

۱: فعالیت فرهنگی، تربیتی، اجتماعی

۲: فعالیت آموزشی (نظری و عملی)

۳: فعالیت پژوهشی و فناوری

۴: فعالیت علمی و اجرایی

۵. راهنمایی دانشجو و سایر خدمات دانشگاهی

۶. همکاری تخصصی با حوزه کاربردی مرتبط.

<sup>(۱۵)</sup> بند ۱ و ۲ بخشنامه شماره ۱۵/۱۶۲۰/۵۱ مورخ ۱۳۷۷/۸/۴

<sup>(۱۶)</sup> بند ۳ همان

<sup>(۱۷)</sup> ماده ۹ دستورالعمل اجرایی ترفیع

<sup>(۱۸)</sup> ماده ۴۵ آیین نامه



کمیته نخبه‌ها و دانش‌پژوهان هیأت اساتید منتخب  
دیرینا

|                                                                        |             |       |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|
| تاریخ جلسه: ۱۳۹۲/۰۸/۰۴ و ۰۷/۲۲ - ۰۷/۲۰ - ۰۷/۱۵ - ۰۷/۱۳ - ۰۷/۰۸ - ۰۷/۰۱ | شماره جلسه: | پروت: |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|

تبصره ۴: ترفیع سالانه استحقاقی عضو هیأت علمی مأمور که پس از طی مراحل اداری مربوط با مأموریت وی موافقت شده باشد، در قالب یکی از سه موارد ذیل صورت خواهد گرفت:

- الف) ترفیع اعضای هیأت علمی موضوع ماده ۷۹ آیین‌نامه، به استناد تبصره ۳ همان ماده بدون نیاز به ارزیابی صورت می‌پذیرد.
- ب) ترفیع عضوی که برای انجام وظایفی خاص از سوی دانشگاه مکلف به مأموریت شده باشد مشروط به موفقیت وی در پیشبرد تکالیف محوله حین مأموریت و بر اساس ارائه گزارش ارائه شده و تأیید آن توسط ریاست دانشگاه صورت خواهد پذیرفت.
- ج) چنانچه مأموریت عضو به هر یک از سازمان‌ها و مؤسسات دولتی با تقاضای شخصی وی صوت گرفته باشد، حتی با حفظ رابطه آموزشی، در زمان انجام مأموریت مشمول ترفیع سالیانه نخواهد شد.
- یادآوری: میزان و نوع همکاری عضو مأمور بر اساس حداقل‌های تعیین شده در دستورالعمل دیگری که به تصویب کمیته سه نفره «منتخب» خواهد رسید توسط معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه به وی ابلاغ خواهد شد.

ماده ۵: در صورتی که عضو هیأت علمی طی سه سال متوالی موفق به کسب حداقل امتیاز لازم برای دریافت یک پایه ترفیع نشود، مصداق رکود علمی و عدم کفایت و صلاحیت برای ادامه عضویت در هیأت علمی شناخته شده و با وی برابر مقررات مذکور در ماده ۱۰۹ آیین‌نامه<sup>۱۹</sup> رفتار خواهد شد. لازم است معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه به عضو مشمول این ماده در زمان‌های لازم تذکرات مربوط را ابلاغ نماید.

ماده ۶: حداقل امتیازات عضو از مواد چهارگانه آیین‌نامه ارتقاء برای دریافت ترفیع سالانه به شرح جدول ذیل می‌باشد. ذکر حداقل امتیازات برای تسهیل در ترفیع در نظر گرفته شده اما توزیع متوازن فعالیت‌های چهارگانه در چارچوب آیین‌نامه مزبور برای دستیابی عضو به ارتقاء مراتب علمی، بر عهده شخص وی می‌باشد.

| مرتبۀ علمی | ماده ۱: فعالیت‌های فرهنگی، تربیتی اجتماعی | ماده ۲: فعالیت‌های آموزشی |                    |                   | ماده ۳: فعالیت‌های پژوهشی - فناوری <sup>۲۰</sup> | ماده ۴: علمی اجرایی | مجموع حداقل امتیازات و تویی مواد چهارگانه | مجموع حداقل امتیازات |
|------------|-------------------------------------------|---------------------------|--------------------|-------------------|--------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------|----------------------|
|            |                                           | بند ۱: نظم و انضباط       | بند ۲: کیفیت تدریس | بند ۳: کمیت تدریس |                                                  |                     |                                           |                      |
| مربی       | ۵                                         | ۱                         | -                  | ۲                 | ۵                                                | ۱/۲۵                | ۱۱/۲۵                                     | ۲۰                   |
| استادیار   | ۵                                         | ۱                         | -                  | ۲                 | ۵                                                | ۱/۲۵                | ۱۱/۲۵                                     | ۲۵                   |
| دانشیار    | ۵                                         | ۱                         | -                  | ۲                 | ۵                                                | ۱/۲۵                | ۱۱/۲۵                                     | ۳۰                   |
| استاد      | ۵                                         | ۱                         | -                  | ۲                 | ۵                                                | ۱/۲۵                | ۱۱/۲۵                                     | ۳۰                   |

ماده ۷: ارزیابی کیفیت انجام فعالیت‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی، آموزشی، پژوهشی - فناوری و علمی - اجرایی اعضای هیأت علمی جهت رسیدگی به درخواست متقاضیان ترفیع توسط مراجع ذیصلاح مندرج در ماده ۸ این شیوه نامه حسب وظایف محوله انجام می‌گردد.

ماده ۸: مراجع ذیصلاح

۱.۸. کمیسیون تخصصی ماده ۱ به منظور ارزیابی امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی اعضای



<sup>۱۹</sup> ماده ۱۱ دستورالعمل

<sup>۲۰</sup> حداقل امتیاز تعیین شده در بند ۱ و سایر بندهای ۲ تا ۲۰ به تناسب دوره توقف سنوات تبدیل مرتبه اعضای هیأت علمی از مربی تا استاد محاسبه شده است.



دانشگاه امام صادق (ع)  
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی  
دفتر امور هیأت علمی و اساتید

باسمه تعالی  
دستورالعمل ارزیابی عملکرد خدمت مؤلف و اعطای ترفیع سالانه اعضای هیأت علمی

کمیته رفاه جانشین هیأت اساتید - منتخب  
دیرخان

|                                                                                                      |             |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|
| تاریخ جلسه: ۱۳۹۲/۰۸/۰۴ و ۱۳۹۲/۰۷/۲۲ - ۱۳۹۲/۰۷/۲۰ - ۱۳۹۲/۰۷/۱۵ - ۱۳۹۲/۰۷/۱۳ - ۱۳۹۲/۰۷/۰۸ - ۱۳۹۲/۰۷/۰۱ | شماره جلسه: | پوست: |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|

هیأت علمی بر اساس جدول شماره ۱ ماده ۱۴ با حضور اعضای ذیل تشکیل می گردد.

- نماینده ریاست دانشگاه «رئیس کمیسیون»

- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه «دبیر کمیسیون»

- معاون دانشجویی و فرهنگی دانشگاه

- یک نفر عضو هیأت علمی با حداقل مرتبه دانشیاری به انتخاب هیأت اجرایی جذب دانشگاه

- یک نفر عضو هیأت علمی با مرتبه دانشیاری به انتخاب اعضای هیأت علمی دانشگاه

۲.۸. سایر فعالیت های عضو توسط کمیته منتخب دانشکده<sup>۲۱</sup> با حضور اعضای ذیل بررسی و امتیازهای لازم داده می شود.

- رئیس دانشکده (رئیس کمیته)

- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

- معاون پژوهشی دانشکده،

- مدیر گروه ذیربط در دانشکده

- یکی از سه عضو فوق به انتخاب رئیس دانشکده به عنوان دبیر کمیته تعیین و به معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه

معرفی می شود.

۳.۸. کمیسیون تخصصی به منظور ارزیابی امتیازات قابل محاسبه از فعالیت های پژوهشی - فناوری اعضای هیأت علمی بر

اساس جدول شماره ۳ با حضور اعضای ذیل تشکیل می گردد.

- یک نفر از اعضاء هیأت ممیزه به پیشنهاد رئیس دانشگاه و تأیید هیأت

- دو نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه (با مرتبه دانشیاری یا بالاتر) به پیشنهاد رئیس دانشگاه و تأیید هیأت

- دبیر کمیته منتخب دانشکده

- یک نفر از اعضای کمیته منتخب دانشکده با معرفی معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه

- رئیس دفتر امور هیأت علمی و اساتید دانشگاه به عنوان دبیر کمیسیون و بدون حق رأی

ماده ۹: ترفیع استحقاقی عضو بر اساس مستندات ارائه شده یک سال منتهی به تاریخ ترفیع اعطاء می گردد و در صورت به حد نصاب

نرسیدن امتیازات در دوره منتهی به تاریخ ترفیع، پایه سال مذکور اعطا نخواهد شد.

ماده ۱۰: چنانچه عضو تا زمان بررسی ترفیع موفق به ارائه هر یک از مدارک مربوط نگردد، ارزیابی آن فعالیت و سایر فعالیت های

انجام شده ای که مستندات آن در زمان مقرر ارائه نگردیده باشد، به زمان ارتقاء موکول خواهد گردید.

ماده ۱۱: نتیجه ارزیابی ترفیع توسط دبیرخانه کمیته ترفیعات به اطلاع عضو هیأت علمی رسانده می شود. عضو هیأت علمی می تواند

ظرف حداکثر ۱۵ روز پس از ابلاغ، اعتراض خود را به دبیرخانه ترفیعات تسلیم نماید. دبیرخانه با تشکیل کمیسیون تخصصی به اعتراضات وی

<sup>۲۱</sup> مصوبه جلسه ۱-۹۰ هیأت ممیزه دانشگاه، دور سوم مورخ ۱۳۹۰/۰۹/۰۸

کمیته رفاه و جانشین هیأت اساتید منتخب  
دیرینان

|                                                               |             |       |
|---------------------------------------------------------------|-------------|-------|
| تاریخ جلسه: ۱۳۹۲/۰۸/۰۴ و ۱۳۹۲/۰۷/۲۰ - ۱۳۹۲/۰۷/۱۵ - ۱۳۹۲/۰۷/۱۳ | شماره جلسه: | پروت: |
|---------------------------------------------------------------|-------------|-------|

رسیدگی نموده و نظر قطعی کمیسیون را به وی اعلام خواهد نمود.<sup>۲۲</sup> در صورتی که عضو از این بررسی قانع نشود، موضوع به کمیته سه نفره ارجاع خواهد گردید.

ماده ۱۲: سایر پایه‌های استحقاقی و تشویقی اعضای هیأت علمی بر اساس مفاد مواد فصل پنجم آیین‌نامه با تصویب کمیسیون تخصصی دانشگاه به عضو واجد شرایط داده خواهد شد.

ماده ۱۳: فرایند ارزیابی بر اساس مواد پیش گفته

- ۱.۱۳. ثبت فعالیت‌های انجام شده سالانه عضو «مربوط به فاصله زمانی ۰۶/۳۱ سال قبل تا ۰۴/۳۱ سال بعد» و سایر اطلاعات لازم و تأیید نهایی آن توسط عضو در طول سال تحصیلی در نرم‌افزار آموزش دانشگاه «گلستان» حداکثر تا تاریخ ۰۶/۳۱ هر سال.
  - ۲.۱۳. نرم‌افزار آموزش پس از تاریخ ۰۶/۳۱ به صورت خودکار قفل گردیده و پس از این تاریخ امکان ثبت فعالیت فراهم نخواهد بود.
  - ۳.۱۳. بررسی فعالیت‌های عضو در کمیته منتخب دانشکده و ثبت امتیازات دانشکده در نرم‌افزار گلستان توسط دبیر کمیته دانشکده و ارجاع مدارک و مستندات به دفتر امور هیأت علمی و اساتید؛ (از اول مهرماه هر سال حداکثر تا پایان مهرماه همان سال)
  - ۴.۱۳. ارسال مدارک و مستندات عضو جهت تشکیل پرونده توسط دانشکده به دفتر امور هیأت علمی و اساتید
  - ۵.۱۳. بررسی مدارک و مستندات عضو و تطبیق آنها با قوانین و آیین‌نامه‌های مربوط در دفتر
  - ۶.۱۳. تشکیل هم‌زمان کمیسیون‌های ماده ۱ و کمیسیون تخصصی جهت بررسی مستندات و مدارک مربوط
  - ۷.۱۳. دریافت نتایج کمیسیون‌های بند فوق و تهیه کارنامه نهایی فعالیت‌ها بر اساس مواد چهارگانه توسط دبیرخانه و ارائه گزارش به معاون آموزشی تحصیلات تکمیلی دانشگاه
  - ۸.۱۳. تأیید کارنامه نهایی ترفیع توسط معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه و اعلام نتیجه به اعضا
  - ۹.۱۳. رسیدگی به اعتراضات عضو حداکثر ۱۵ روز پس از ابلاغ نتیجه ترفیع
  - ۱۰.۱۳. ثبت امتیازات نهایی در نرم‌افزار گلستان توسط دبیرخانه
- پرونده ترفیع عضو هیأت علمی حتی‌المقدور تا پایان آذرماه همان سال مراحل نهایی خود را طی نموده و حکم ترفیع عضو هیأت علمی صادر خواهد گردید.





دانشگاه امام صادق (ع)  
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی  
دفتر امور بیات علمی و اساتید

بسمه تعالی  
دستورالعمل ارزیابی عملکرد خدمت معارف و اعطای ترفیع سالانه اعضای بیات علمی

کمیته رفرو با نشین بیات اساتید - منتخب  
دیریناد

|                                                                       |             |        |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------|--------|
| تاریخ جلسه: ۷/۰۱ - ۰۷/۰۸ - ۰۷/۱۳ - ۰۷/۱۵ - ۰۷/۲۰ - ۰۷/۲۲ و ۰۸/۰۴/۱۳۹۲ | شماره جلسه: | پیوست: |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------|--------|

ماده ۱۴: فعالیت‌های عضو در هر سال تحصیلی طبق موضوعات چهارگانه ارتقاء به شرح جداول ذیل صورت می‌پذیرد:

۱۴-۱) امتیازهای قابل محاسبه برابر جدول ماده ۱ ارتقاء (فعالیت‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی)

| بند | موضوع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم  | حداکثر امتیاز در هر موضوع | حداقل امتیاز لازم در هر دوره ترفیع |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|------------------------------------|
| ۱   | "تدوین کتاب"، "مقاله" و "تولید اثر بدیع و ارزنده هنری" با رویکرد اسلامی در حوزه‌های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی<br>تبصره: یک کتاب یا مقاله با رویکرد اسلامی می‌تواند همزمان از ماده ۱ و ماده ۳ همزمان امتیاز کسب نماید. <sup>۳۳</sup> همچنین با توجه به کمیت و کیفیت مقاله یا کتاب: «سقف امتیاز هر مقاله= ۲ و سقف امتیاز هر کتاب= ۴» در خصوص اعضای هیأت علمی دانشکده الهیات، معارف اسلامی و ارشاد، تلفیقی بودن کتاب یا مقاله نیز در نظر گرفته می‌شود. گواهی پذیرش مقاله در صورت ارائه متن مقاله بررسی می‌شود و اعتبار آنها از تاریخ صدور گواهی یک سال خواهد بود. به ترجمه کتاب یا مقاله اسلامی نیز امتیاز داده می‌شود.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | تا ۴                              | -                         |                                    |
| ۲   | تهیه و تدوین پیوست فرهنگی برای کلیه فعالیتها و همکاری مؤثر در اجرای امور فرهنگی براساس سیاستهای کلی برنامه های پنج ساله توسعه و سیاستهای متخذة توسط شورای اسلامی شدن دانشگاهها و مراکز آموزشی                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | تا ۳                              |                           |                                    |
| ۳   | ارائه مشاوره فرهنگی و یا همکاری مؤثر با تشکل های قانونمند دانشجویان و اعضای هیات علمی و طلاب و نهادهای فرهنگی فعال در «مؤسسه» و یا حوزه علمیه به منظور ترویج فعالیت در حوزه فرهنگ<br>تبصره: امتیاز این بند به استناد گواهی ارائه شده از تشکل مجری مربوط به ازای هر سال داده می‌شود.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | تا ۲                              |                           |                                    |
| ۴   | استاد مشاور فرهنگی با حکم معاون دانشجویی - فرهنگی «مؤسسه» تقویت و گسترش                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ۷/۰                               | ۱                         |                                    |
| ۵   | ۱.۵.۱ برنامه ریزی و طراحی در امور فرهنگی، تربیتی - اجتماعی و علمی دانشجویی و اعضای هیات علمی یا طلاب و کارکنان<br>تبصره: امتیاز هر سخنرانی برابر ۰/۲۵ بوده و در هر ترم نیز حداکثر تا ۲ امتیاز داده خواهد شد.<br>۱.۵.۲ مشارکت در اجرای امور فرهنگی - تربیتی - اجتماعی از جمله مشارکت فعالانه در تشکیل جلسات هم اندیشی اساتید و نشست و جلسات دانشجویی جهت تبیین مباحث و مشکلات و رفع شبهات اعتقادی و....<br>۱.۵.۳ سایر فعالیتها مرتبط: ( ارائه خدمات مشاوره‌ای، علمی، فرهنگی، تربیتی، اجتماعی و آموزشی به دانشجویان و طلاب - حضور مستمر و تاثیرگذار در مراکز دانشجویی اعم از: «کانونها، مساجد، خوابگاه‌ها و...») با تایید کمیسیون تخصصی ذیربط<br>تبصره: الف) شرکت در راهاندازی دوره‌ها ۱ امتیاز در واحد کار یا ترم <sup>۳۴</sup> - ب) همکاری در دوره‌ها ۱ امتیاز در واحد کار یا ترم <sup>۳۵</sup> - ج) همکاری با انجمن‌های علمی دانشجویی با تایید معاون پژوهشی دانشگاه <sup>۳۶</sup> - د) همکاری با گرینش دانشگاه به ازای هر ۲۰ ساعت ۱ امتیاز و حداکثر ۴ امتیاز در هر سال <sup>۳۷</sup> | تا ۲                              |                           |                                    |
| ۶   | استمرار در تقید و پایبندی به ارزش‌های دینی، فرهنگی، ملی، انقلابی و صداقت و امانت‌داری با تایید کمیسیون تخصصی ذیربط                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | تا ۱۰                             | ۱۰                        | ۵                                  |
| ۷   | کسب جوایز فرهنگی (در زمینه ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، مسئولیت‌های فرهنگی و...)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | در هر مورد تا ۲                   | ۲                         |                                    |
| ۸   | طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی‌های نقد و نظریه پردازی با تایید مرجع ذیصلاح                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | تا ۱                              | ۲                         |                                    |
| ۹   | شرکت در کارگاه‌های دانش‌افزایی و توانمند سازی اعضای هیات علمی در زمینه فرهنگی - تربیتی - اجتماعی با ارائه گواهی معتبر (ماده «۳» آئین نامه طرح دانش‌افزایی و توانمند سازی اعضای هیات علمی مصوب جلسه ۱۷۴ شورای اسلامی شدن دانشگاهها و مراکز آموزشی)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | به ازای هر ۱۶ ساعت آموزش ۲ امتیاز | ۲                         |                                    |

تذکر: از تاریخ ۹۲/۱/۱ عضو هیأت علمی باید علاوه بر بند ۶ از سایر بندها نیز حداقل ۵ امتیاز کسب نموده که در مجموع از این جدول حداقل ۱۰ امتیاز کسب نماید. با توجه به تاریخ مذکور اجرای این بند اخذ این امتیاز برای ترفیع سال آتی (سال تحصیلی ۹۲-۹۳) ضروری خواهد بود.  
تبصره: تمامی فعالیت‌های خارج از دانشگاه باید با موافقت رئیس حوزه ذیربط در دانشگاه انجام گردد، لیکن در خصوص آن دسته از فعالیت‌هایی که الزام به استمرار دارد، عضو باید قبل از انجام فعالیت علاوه بر اخذ موافقت رئیس حوزه ذیربط در دانشگاه مجوز لازم را از معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه اخذ نموده باشد.<sup>۳۸</sup>

۲۳) مصوبه جلسه ۱-۹۰ هیأت ممیزه دانشگاه، دور سوم مورخ ۱۳۹۰/۰۹/۰۸

۲۴) مصوبه کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه جلسه ۷ مورخ ۱۳۹۰/۰۵/۰۷

۲۵) همان

۲۶) همان

۲۷) مصوبه کمیسیون ماده ۱ جلسه ۸ مورخ ۱۳۹۲/۰۸/۰۱

۲۸) همان



دانشگاه امام صادق (ع)  
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی  
دفتر امور بیات علمی و اساتید

بسمه تعالی  
دستورالعمل ارزیابی عملکرد خدمت مؤلف و اعطای ترفیع سالانه اعضای بیات علمی

کمیته رفرو جانشین بیات اساتید منتخب  
دیرینان

|                                                                         |             |       |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|
| تاریخ جلسه: ۷/۰۱ - ۷/۰۸ - ۷/۱۳ - ۷/۱۵ - ۷/۲۰ - ۷/۲۲ و ۷/۰۴ - ۱۳۹۲/۰۸/۰۴ | شماره جلسه: | پروت: |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|

#### ۱۴- ۲) امتیازهای قابل محاسبه برابر جدول ماده ۲ ارتقاء (فعالیت آموزشی «نظری - عملی»)\*

| بند | موضوع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | حداکثر امتیاز در واحد کاری یا ترم | حداکثر امتیاز در هر موضوع/سال | حداقل امتیاز لازم در هر سال                                                                                                             |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ۱   | رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی (تخصیص اوقات موظف تدریس در امور آموزشی و رعایت تقویم مصوب آموزشی و برنامه ریزی درسی...)<br>[تبصره: گواهی این بند باید به تأیید معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه برسد.] <sup>۲۹</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ۰/۷                               | -                             | ۱                                                                                                                                       |
| ۲   | <b>کیفیت تدریس:</b><br>- ارزیابی کیفیت تدریس توسط مدیر گروه با لحاظ نمودن نظرات اعضای هیات علمی عضو گروه (۵ امتیاز)<br>- ارزیابی کیفیت تدریس توسط معاون آموزشی دانشکده (۵ امتیاز)<br>- ارزیابی کیفیت تدریس توسط دانشجویان (۵ امتیاز)<br>- ارزیابی کیفیت تدریس توسط دانش آموختگان ممتاز (۵ امتیاز) دانش آموخته ممتاز الزاماً باید دارای معدل ۱۶ به بالا باشد.<br><b>توضیح: امتیازات قابل اعطا بر حسب طیف امتیازات اخذ شده از نتایج ارزیابی</b><br><b>۰ تا ۴/۹۹:</b> امتیاز: برای نتایج ارزیابی مابین ۱۴ تا ۱۸/۹۹ (عددمینا ارزشیابی در مرتبه علمی مندرج در جدول شماره ۵ - نمره ارزشیابی) - ۶ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱۹ تا ۱۹/۵ - ۸ امتیاز برای نتایج ارزیابی مابین ۱۹/۵ تا ۲۰ (مبنای محاسبه ارزیابی ها با معیار ۲۰ نمره می باشد).<br>حداقل میانگین نمره کیفیت تدریس در یک سال تحصیلی بنابر مرتبه علمی عضو: مربی: ۱۴ - استادیار: ۱۵ - دانشیار: ۱۶ - استاد: ۱۷ | -                                 | -                             | مربی: (۰ ≤ x - ۱۴)<br>استادیار: (۰ ≤ x - ۱۵)<br>دانشیار: (۰ ≤ x - ۱۶)<br>استاد: (۰ ≤ x - ۱۷)<br>X نتیجه ارزیابی ها بر مبنای ۲۰ می باشد. |
| ۳   | <b>کمیت تدریس:</b><br>ضریب مقطع تدریس برای دوره های کاردانی ۰/۵، امتیاز، کارشناسی ۱ امتیاز و کارشناسی ارشد یا دکتری تخصصی ۱/۲۵ امتیاز می باشد.*<br><b>تبصره ۱:</b> فعالیت های آموزشی عضو برای کلیه دوره های آموزشی رسمی مصوب اعم از حضوری، غیر حضوری (آموزش های الکترونیکی بر خط Online) و نیمه حضوری در احتساب کمیت تدریس به ترتیب با ضرایب ۱، ۰/۷۵ و ۰/۵ محاسبه می گردد.<br><b>تبصره ۲:</b> تدریس در هر یک از سطوح ۱، ۲، ۳، ۴ و خارج حوزه علمیه به ترتیب معادل تدریس در دوره کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری محاسبه می شود.<br>[تبصره ۳: تدریس عضو هیأت علمی دانشکده الهیات، معارف اسلامی و ارشاد در گروه های آموزشی سایر دانشکده ها و تدریس اعضای هیأت علمی سایر دانشکده ها در گروه دروس عمومی و معارف اسلامی از ضریب افزایش ۱/۲۵ برخوردار خواهد بود]. <sup>۳۰</sup>                                                                                    | ۱۲<br>۶                           | ۲۴<br>۱۲                      | برای مربیان:<br>برای مراتب استادیار به بالا :                                                                                           |
| ۴   | راهنمایی و مدیریت پروژه کارشناسی و یا عناوین موضوعات مشابه مصوب (کارآموزی، کارورزی و...) که زمینه مهارت افزایی را در مقطع کارشناسی و یا سطح دو حوزه علمیه فراهم می نماید.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ۰/۳                               | ۱                             | ندارد                                                                                                                                   |
| ۵   | برخورداری از برجستگی یا شاخص بودن در امر آموزش (نظیر دریافت لوح تقدیر، نشان، یا عناوین مشابه) و یا کسب عنوان [مدرس] برتر یا تأیید مراجع رسمی جهت انجام فعالیت آموزشی<br>[تبصره: تطبیق امتیاز عضو بر اساس دستورالعمل انتخاب استاد نمونه وزارت علوم] <sup>۳۱</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ۰/۵<br>۱<br>۲                     | ۱<br>۲<br>۴                   | ندارد                                                                                                                                   |
| ۶   | تالیف یا تدوین کتب چاپی [درسنامه] (بر مبنای تیراژ و نوبت چاپ) یا الکترونیکی که به عنوان منبع آموزشی مورد استفاده قرار گیرد.<br>[تبصره: درسنامه هایی که به محتوای علوم انسانی اسلامی و یا مبنای تلفیقی به رشته تحریر درآید در هر یک از ردیف های سه گانه این ردیف با ضریب ۲ محاسبه می شود].                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ۳<br>۱/۵<br>۰/۷                   | ۶<br>۳<br>۱/۵                 | ندارد                                                                                                                                   |
| ۷   | ارج نهادن به امور آموزشی و شاگردپروری یا بهره گیری از روش های مطلوب تدریس و استفاده مناسب از روش های نوین آموزشی (نظیر مشاوره آموزشی، برگزاری سمینارهای آموزشی، اردوهای آموزشی، کارگاه آموزشی و عناوین مشابه)<br>[تبصره: با تأیید گروه آموزشی و رئیس دانشکده]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ۰/۵                               | ۲                             | ندارد                                                                                                                                   |
| ۹   | حداقل امتیاز لازم از بندهای ۱ الی ۷ (۹ امتیاز)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                   |                               |                                                                                                                                         |

<sup>۲۹</sup> مصوبه جلسه ۱-۹۰ هیأت ممیزه دانشگاه، دور سوم مورخ ۱۳۹۰/۰۹/۰۸

<sup>۳۰</sup> همان

<sup>۳۱</sup> همان



|                                                                       |             |       |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------|-------|
| تاریخ جلسه: ۷/۰۱ - ۰۷/۰۸ - ۰۷/۱۳ - ۰۷/۱۵ - ۰۷/۲۰ - ۰۷/۲۲ و ۰۸/۰۴/۱۳۹۲ | شماره جلسه: | پوست: |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------|-------|

### ۱۴-۳) امتیازهای قابل محاسبه برابر جدول ماده ۳ ارتقاء (فعالیت پژوهشی و فناوری)

| بند | موضوع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم                                                               |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ۱*  | مقاله علمی - پژوهشی منتشر شده در مجلات علمی و پژوهشی معتبر داخلی و خارجی (ISC...) مورد تایید وزارت متبوع ( حداکثر تا ۲ گواهی چاپ مقاله علمی - پژوهشی نیز قابل قبول می باشد).<br>تبصره ۱- امتیاز مقاله های علمی - پژوهشی پراستناد و مقالات داغ به تایید هیات ممیزه تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است.<br>تبصره ۲- امتیاز مقالات مستخرج از طرح های پژوهشی محرمانه که امکان چاپ و انتشار آنان بواسطه محرمانه بودن ممکن نیست با تایید کمیته ممیزی منتخب وزارتین متبوع حسب مورد، تا ۱/۲ برابر قابل افزایش است. | ۲ تا ۷                                                                                         |
| ۲   | مقاله علمی - مروری                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ۱ تا ۵                                                                                         |
| ۳   | مقاله علمی - ترویجی و نقد چاپ شده و مقاله پژوهشی در دائره المعارف                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ۱ تا ۴                                                                                         |
| ۴   | مقاله علمی کامل داوری شده در مجموعه مقالات یا مجلات همایش های علمی معتبر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ۱ تا ۲                                                                                         |
| ۵   | خلاصه مقاله علمی در مجموعه مقالات همایش های علمی معتبر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ۰/۵ تا ۱                                                                                       |
| ۶   | مقاله علمی صد در صد مستخرج از رساله/ پایان نامه                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ۱                                                                                              |
| ۷   | تولید دانش فنی/ اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرایند با تایید مراجع ذیصلاح وزارتین متبوع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | تا ۲۰                                                                                          |
| ۸   | گزارش های علمی طرح های پژوهشی و فناوری که با اجرای آن یکی از مضللات کشور حل شده باشد و با تایید دستگاه اجرایی سفارش دهنده/ اثر بدیع و ارزنده هنری و تایید نهایی هیات ممیزه ذریبط<br>تبصره: امتیاز طرح های ملی که حائز کسب رتبه در جشنواره های بین المللی معتبر شود و یا به عنوان طرح ملی برجسته در تامین نیازهای اساسی (در حوزه های مختلف فرهنگی و اجتماعی، دفاعی و صنعت و...) یا تحریمی کشور به تایید کمیته ممیزی منتخب وزیر رسیده باشد تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است.                               | ۳-۱-۸ - مؤسسه<br>۳-۲-۸ - استانی یا منطقه ای<br>۳-۳-۸ - ملی                                     |
| ۹   | اختراع یا اکتشاف ثبت شده در داخل یا خارج یا نوآوری با تایید علمی مراجع ذیصلاح وزارتین متبوع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | تا ۱۰                                                                                          |
| ۱۰  | ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرنه) داخلی یا بین المللی                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ۱ تا ۲ (به ازای هر ده میلیون تومان)                                                            |
| ۱۱  | سایر فعالیتهای فناوری ( اختراعات و جشنواره)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ۲                                                                                              |
| ۱۲  | تألیف یا تصنیف (کتاب حاصل از دستاوردهای پژوهشی خود)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | تا ۱۵                                                                                          |
| *   | تألیف مجموعه کتابهای همانند دائره المعارف و...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | تا ۳۰                                                                                          |
| ۱۳  | ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیتهای پژوهشی، فناوری و نوآوری                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ۲                                                                                              |
| ۱۴  | تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی در صورتی که حداقل به میزان ۳۰ درصد در محتوای آن اصلاح یا اضافه صورت پذیرفته باشد                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ۳                                                                                              |
| ۱۵  | ویرایش علمی کتاب                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ۲                                                                                              |
| ۱۶  | داوری مقالات علمی پژوهشی                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ۱                                                                                              |
| ۱۶  | تصحیح انتقادی کتاب معتبر با تایید کمیسیون تخصصی                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ۱۰                                                                                             |
| ۱۷  | راهنمایی و مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای یا سطح ۳ حوزه (سقف برای پایان نامه های کاربردی با ضریب ۱/۵ برابر که در جهت حل مشکلات کشور عمل نموده باشد)<br>راهنمایی و مشاوره رساله دکتری تخصصی یا سطح ۴ حوزه ( سقف برای پایان نامه های کاربردی با ضریب ۱/۵ برابر که در جهت حل مشکلات کشور عمل نموده باشد).<br>تبصره: در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی امتیازات این بند در ماده «۲» آموزشی محاسبه می شود.                                                                           | ۳-۱-۱۷ - استاد راهنما<br>۳-۲-۱۷ - استاد مشاور<br>۳-۳-۱۷ - استاد راهنما<br>۳-۴-۱۷ - استاد مشاور |
| ۱۸  | ارائه دستاوردها و نتایج علمی و پژوهشی برگرفته از کرسی های نظریه پردازی در همایش ها و میزگردهای مراکز علمی، ملی و بین المللی<br>کرسی های نظریه پردازی<br>در حوزه علوم انسانی و معارف اسلامی و سایر حوزه های علوم با داوری مراجع ذیصلاح مورد تایید وزارت متبوع                                                                                                                                                                                                                                         | ۳-۱-۱۸ - نقد علمی<br>۳-۲-۱۸ - نوآوری<br>۳-۳-۱۸ - نظریه پردازی                                  |
| ۱۹  | کسب رتبه در جشنواره های ملی و بین المللی مرتبط با حوزه تخصصی<br>تبصره: در ترفیعات سالانه چنانچه عضو هیأت علمی در جشنواره های داخلی دانشگاه موفق به کسب رتبه شود تا ۲ امتیاز به وی تعلق خواهد گرفت.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | تا ۵                                                                                           |
| ۲۰  | ترجمه کتاب تخصصی با تایید کمیسیون                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ۷                                                                                              |

\* [امتیازات بند ۱ و ۱۲ از ماده ۳ (جدول فوق) مقاله علمی - پژوهشی و تألیف کتاب: «بخش تخصصی کتاب و مقاله = حداکثر ۷۰٪ سقف امتیاز جدول» - «بخش تلفیقی، میان رشته ای و بومی کتاب و مقاله = حداکثر ۳۰٪ سقف امتیاز جدول» - «عدم درج نام دانشگاه امام صادق (علیه السلام) همراه با نام صاحب اثر در تولید کتاب و مقاله = حداکثر ۵۰٪ امتیاز جدول»]<sup>۳۲</sup>



دانشگاه امام صادق (ع)  
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی  
دفتر امور بیات علمی و آتاید

بسمه تعالی  
دستورالعمل ارزیابی عملکرد خدمت مؤمن و اعطای ترفیع سالانه اعضای بیات علمی

کمیته سه نفره جانشین بیات آتاید - منتخب  
دیرینا

|                                                                                                      |             |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|
| تاریخ جلسه: ۱۳۹۲/۰۸/۰۴ و ۱۳۹۲/۰۷/۲۲ و ۱۳۹۲/۰۷/۲۰ و ۱۳۹۲/۰۷/۱۵ و ۱۳۹۲/۰۷/۱۳ و ۱۳۹۲/۰۷/۰۸ و ۱۳۹۲/۰۷/۰۱ | شماره جلسه: | پیوست: |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|

#### ۱۴- ۴: امتیازهای قابل محاسبه برابر جدول ماده ۴ ارتقاء (فعالیت علمی و اجرایی)

| بند | موضوع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | حد اکثر امتیاز در واحد کار یا ترم                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | حد اقل امتیاز لازم     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| ۱   | حضور فعال و تمام وقت در موسسه و مشارکت براساس تکالیف تعیین شده در آئین نامه مدیریت دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و سایر فعالیت های اجرایی محوله [تبصره: گواهی این بند باید به تأیید مدیر گروه، رئیس دانشکده / بخش / واحد ذیربط و تصویب کمیته منتخب برسد. <sup>۳۳</sup> در عین حال این بند از ۱/۲۵ امتیاز و توبی در هر دوره ترفیع برخوردار می باشد.] | ۱                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ۱/۲۵                   |
| ۲   | تدوین کتاب (به شیوه گردآوری)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ۵ تا                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                        |
| ۳   | تدوین مجموعه مقالات                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ۲ تا                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                        |
| ۴   | برپایی نمایشگاه های پژوهشی، فناوری، هنری و مدیریت اجرایی برنامه های هنری                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ۱-۴-۴- در سطح استانی<br>۲-۴-۴- در سطح ملی<br>۳-۴-۴- در سطح بین المللی                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ۱ تا<br>۱/۵ تا<br>۲ تا |
| ۵   | طراحی و راه اندازی آزمایشگاه یا کارگاه فنی، واحد پژوهشی (با شیوه نامه های آموزشی و پژوهشی لازم برای تدریس و تحقیق)، کتابخانه تخصصی، شبکه تخصصی رایانه، یا واحدهای نیمه صنعتی                                                                                                                                                                                  | ۳ تا                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                        |
| ۶   | ایجاد رشته های جدید و به خصوص رشته های میان رشته ای و تقویت و گسترش تحصیلات تکمیلی [و یا همکاری در جهت اصلاح برنامه های در دست اجرای دانشگاه] [تبصره: گواهی این بند باید به تأیید معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه به نمایندگی از ریاست دانشگاه برسد. <sup>۳۴</sup> ]                                                                                    | ۱                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                        |
| ۷   | مشارکت در طراحی، راه اندازی و برگزاری کارگاه های فرهنگی - تربیتی، آموزشی، پژوهشی و فناوری ضمن خدمت با ارائه مستندات مربوط و با تأیید مراکز برگزارکننده                                                                                                                                                                                                        | ۱-۷-۴- شرکت<br>۲-۷-۴- تدریس / سخنرانی<br>۳-۷-۴- طراحی                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ۰/۲۵ تا<br>۱ تا ۰/۵    |
| ۸   | تولید و گسترش برنامه های کارآفرینی با تأیید معاون پژوهشی و فناوری وزارت متبوع                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ۳ تا                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                        |
| ۹   | همکاری مؤثر در تأسیس دانشگاه، مراکز تحقیقاتی، مؤسسه های عالی آموزشی و پژوهشی، شهرک ها و پارک های علم و فناوری، مراکز رشد و شرکت های دانش بنیان                                                                                                                                                                                                                | ۴ تا                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                        |
| ۱۰  | ایجاد ظرفیت فعال در جذب دانشجویان خارجی (به ازای هر ده دانشجو) [تبصره: همکاری با گزینش دانشجوی دانشگاه در جهت پیشنهاد و اجرای طرح های مؤثر در فرایند جذب دانشجو و تکمیل ظرفیت هر دوره به تأیید رئیس هسته گزینش دانشجوی دانشگاه]                                                                                                                               | ۱ تا ۰/۵                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                        |
| ۱۱  | مدیر مسئولی، سردبیری، عضویت در هیات تحریریه نشریه های علمی معتبر و ریاست قطب های علمی رسمی کشور                                                                                                                                                                                                                                                               | ۴ تا                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                        |
| ۱۲  | دبیری همایش ها                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ۱-۱۲-۴- همایش های علمی با تأیید شورای پژوهشی مؤسسه<br>۲-۱۲-۴- همایش های ملی و بین المللی با تأیید معاون پژوهشی و فناوری وزارت متبوع (وزارت علوم، تحقیقات و فناوری)                                                                                                                                                                                                      | ۱ تا<br>۲ تا           |
| ۱۳  | طراحی سؤالات آزمون سراسری با تأیید سازمان سنجش و آموزش کشور / مرکز آزمون دانشگاه آزاد اسلامی (هر ۵۰ ساعت) [و سایر موارد مشابه در دانشگاه]                                                                                                                                                                                                                     | [طراحی و تصحیح سؤال امتحان جامع کتبی آزمون معارف اسلامی ورود به ارشد پیوسته]<br>[طراحی و تصحیح سؤال امتحان جامع کتبی آزمون معارف اسلامی ورود به دوره دکتری]<br>[مشارکت در برگزاری امتحان جامع شفاهی دوره دکتری، به ازای هر دانشجو]                                                                                                                                      | ۱ امتیاز               |
| ۱۴  | امتیازات ناشی از پذیرش مسئولیت قوای سه گانه                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | (مطابق جدول شماره ۶ موضوع بند ۱۴ ماده ۴ بخش اول آیین نامه ارتقاء - [پیوست])<br>رئیس دانشگاه هر سال ۱۰ - معاونان دانشگاه هر سال ۸ - رؤسای دانشکده ها هر سال ۶ - معاونان دانشکده ها هر سال ۵<br>سایر سمت هایی که طبق مقررات، متصدیان آنها باید عضو هیات علمی باشند نظیر مدیران گروه های آموزشی و یا پژوهشی و پست های ستاره دار در مجموعه پست های سازمانی مصوب هر سال تا ۴ | هر سال<br>۱۴ تا ۴      |
| ۱۵  | شرکت در شوراهای، کمیته ها و هیات های رسمی شورایی انقلاب فرهنگی، شورای عالی عتف، ستاد وزارت، سازمان ها و مؤسسات و مراکز وابسته به وزارت، حوزه علمیه و فرهنگستانها که جزء وظایف سازمانی فرد نباشد. [عضویت حقیقی در کمیته ها، شوراهای، هیات ها و کمیسیون های مصوب دانشگاه]                                                                                       | هر سال<br>۲ تا                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                        |
| ۱۶  | گزارش عملکرد مناسب فرهنگی - تربیتی، آموزشی، پژوهشی، عمرانی سالیانه به تأیید مقام مافوق                                                                                                                                                                                                                                                                        | ۲                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                        |

تبصره ۱: میزان امتیاز فعالیت های علمی - اجرایی بندهای ۵ تا ۱۲ جدول فوق توسط مقام بالاتر (صادر کننده حکم انتصاب فرد) تعیین می شود.

تبصره ۲: امتیاز فعالیت های علمی اجرایی اعضای هیات علمی مشمول بندهای مذکور که در خارج از دانشگاه فعالیت می نمایند، در صورتی قابل احتساب است که قبلاً موافقت رئیس دانشکده / بخش اخذ شده باشد.

<sup>۳۳</sup> مصوبه جلسه ۲-۹ هیأت ممیزه دانشگاه مورخ ۱۳۹۰/۱۲/۰۹

<sup>۳۴</sup> همان

کمیته سه نفره جانشین هیأت امنا - منتخب  
دیرنخدا

|                                                                                         |             |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|
| تاریخ جلسه: ۱۳۹۲/۰۸/۰۴ و ۱۳۹۲/۰۷/۲۲ - ۱۳۹۲/۰۷/۲۰ - ۱۳۹۲/۰۷/۱۵ - ۱۳۹۲/۰۷/۱۳ - ۱۳۹۲/۰۷/۰۸ | شماره جلسه: | پوست: |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|

ماده ۱۵: سوابق و امتیازات سالانه ترفیع اعضای هیأت علمی در هر سال در دفتر امور هیأت علمی و اساتید دانشگاه ثبت و پس از اعلام کتبی عضو برای انجام ارتقاء در دستور کار نهایی کمیسیون ماده ۱ و کمیسیون تخصصی قرار خواهد گرفت.

تبصره: در خصوص تاریخ اجرای حکم ارتقاء مرتبه متقاضیان بر اساس ماده ۳ دستورالعمل اجرایی آیین نامه ارتقاء عمل خواهد شد.

ماده ۱۶: مسئولیت حسن اجرای آیین نامه ترفیع و این دستورالعمل اجرایی بر عهده معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه است. وی پس از پایان عملیات در هر سال گزارشی از مراحل اجرایی اقدامات انجام شده را به اطلاع کمیته سه نفره خواهد رساند.

ماده ۱۷: این دستورالعمل در ۱۷ ماده و ۶ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۲/۰۸/۰۴ کمیته سه نفره مورد بررسی و تصویب نهایی قرار گرفته و با تأیید ریاست محترم دانشگاه و جانشین هیأت امنا برای ترفیع سالیانه از سال تحصیلی ۹۲ - ۹۱ اجرا می گردد و تمامی مقررات و رویه های قبلی از این تاریخ ملغی الاثر می باشد.

