



دستورالعمل تنظیم و ارائه کلاس‌های درسی

(مصوب جلسه ۴۳۶ شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی مورخ ۱۴۰۲/۰۹/۱۵)

- ماده ۱-** کلاس‌های درس از روز شنبه تا چهارشنبه، نوبت صبح از ساعت ۸ الی ۱۲ و نوبت عصر از ساعت ۱۴ الی ۲۰ تنظیم می‌شود.
- تبصره ۱-** نوبت صبح روزهای یکشنبه و چهارشنبه جهت ارائه دروس تخصصی در اختیار دانشکده است.
- تبصره ۲-** به منظور افزایش مشارکت دانشجویان در برنامه‌های فرهنگی و دانشجویی، برگزاری کلاس در روزهای یکشنبه و سه‌شنبه تا ساعت ۱۹ بوده و برنامه‌ریزی کلاس در نوبت عصر از ساعت ۱۳ امکان‌پذیر است.
- تبصره ۳-** ارائه کلاس در ساعت ۱۸ الی ۲۰ به اعضای هیأت علمی، در صورت ضرورت و با تشخیص دانشکده/مرکز و تأیید مدیرکل آموزش و تحصیلات تکمیلی/معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی پردیس امکان‌پذیر است.
- تبصره ۴-** ارائه کلاس در ساعت ۷ الی ۸ صبح و ۱۳ الی ۱۴ عصر با تشخیص دانشکده/مرکز و تأیید مدیرکل آموزش و تحصیلات تکمیلی/معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی پردیس امکان‌پذیر است.
- تبصره ۵-** ارائه کلاس در نوبت صبح روز پنج‌شنبه با تشخیص دانشکده و تأیید مدیرکل آموزش و تحصیلات تکمیلی/معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی پردیس فقط برای دانشجویان مقطع دکتری امکان‌پذیر است.
- ماده ۲-** حداکثر ساعات کلاس درسی قابل ارائه برای هر کد رشته-گرایش «۸ ساعت در یک روز» است.
- تبصره:** ساعات کلاس درسی قابل ارائه در هر نوبت (صبح/عصر) برای هر کد رشته-گرایش حداکثر ۴ ساعت می‌باشد.
- ماده ۳-** برنامه تدریس هر استاد (عضو هیأت علمی و مدعو) حداکثر ۶ ساعت در یک روز تنظیم می‌شود. اعضای هیأت علمی می‌بایست نسبت به زمان‌بندی کلاس‌های درسی اعلام شده توسط دانشکده/پردیس/مرکز التزام داشته باشند.
- ماده ۴-** میزان ساعت هر واحد درسی مطابق برنامه درسی مصوب بوده و هر تغییری در این موضوع نیازمند تصویب شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.
- ماده ۵-** حداکثر زمان مجاز برنامه‌ریزی کلاس هر گروه درسی «۳ ساعت در یک روز» است. در صورت ارائه کلاس به صورت ۳ ساعته، استاد ملزم به اختصاص زمان مشخصی برای استراحت مابین کلاس است. گروه آموزشی مربوطه نیز بر کیفیت برگزاری کلاس نظارت خواهد داشت.
- ماده ۶-** حدنصاب تعداد دانشجویان برای تشکیل کلاس‌های درسی مطابق جدول زیر است:

مقطع		میانگین تعداد دانشجویان گروه‌های درسی*	حداقل تعداد دانشجویان هر گروه درسی
کارشناسی	مهارتی و زبان	---	۱۲
	عمومی مشترک	---	۱۵
	عمومی واگذار شده به دانشکده	۱۵	۱۰
کارشناسی و کارشناسی ارشد	تخصصی مشترک	۱۵	۱۰
	تخصصی گرایشی	---	تابع تعداد دانشجویان گرایش**
دکتری	جبرانی، اصلی، اختیاری، تکمیلی	---	تابع تعداد دانشجویان دوره

* منظور از میانگین تعداد دانشجویان گروه‌های درسی عبارت است از حاصل تقسیم «مجموع کل دانشجویان گروه‌های درسی ارائه شده توسط دانشکده» بر «تعداد کل گروه‌های درسی ارائه شده توسط دانشکده» است.

** حداقل تعداد دانشجو جهت تشکیل رشته-گرایش، ۷ نفر و در صورت متقاضی بودن حداقل یک دانشجوی استعداد درخشان با ۴ نفر امکان‌پذیر است.

تبصره: راه‌اندازی گرایش زیر حد نصاب مذکور، منوط به تصویب شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی است.

ماده ۷: ارائه درس برای یک کد رشته با هر تعداد دانشجو صرفاً برای یکبار مجاز می‌باشد و در صورت ارائه، ضروری است حدنصاب تعداد دانشجو در هر کلاس رعایت شود. در مواردیکه در یک درس از چند استاد استفاده می‌شود، میزان محاسبه واحد برای هر استاد می‌بایست به گونه ای باشد که مجموع واحدهای تعیین شده برای همه اساتید، از واحد درس بیشتر نشود.

ماده ۸- مسئولیت اجرایی و محتوایی تنظیم برنامه کلاس اعم از تعیین استاد، زمان‌بندی کلاس‌ها، ثبت اطلاعات کلاس در سامانه گلستان و پاسخگویی به درخواست دانشجویان در دروس تخصصی بر عهده دانشکده و در دروس عمومی و معارف اسلامی/ فقه/ زبان بر عهده گروه تخصصی معارف اسلامی/ فقه/ مرکز آموزش زبان است.

تبصره: در مقطع دکتری، دانشکده متولی امور اجرایی ارائه دروس فقهی و تعیین استاد آن بوده و قبل از ارائه درس، تأییدیه دعوت از استاد را از گروه فقه اخذ می‌کند.

ماده ۹- دانشکده/ پردیس ملزم به رعایت زمان‌بندی اقدام، مطابق جدول ذیل می‌باشند.

زمان‌بندی	شش هفته پیش از انتخاب واحد	پنج هفته پیش از انتخاب واحد	دو هفته پیش از انتخاب واحد	یک هفته پیش از انتخاب واحد
اقدام	ارسال بلوک‌بندی دروس معارفی و زبان توسط گروه معارف و مرکز آموزش زبان به معاونت	ارسال بلوک‌بندی دروس معارفی و زبان توسط معاونت به دانشکده‌ها	ارسال برنامه کلاس‌های دانشکده/ پردیس به معاونت جهت تأیید آن	اطلاع‌رسانی برنامه کلاس‌ها به دانشجویان

تبصره ۱- ترم‌بندی و بلوک‌بندی دروس زبان و معارفی قابل تغییر نخواهد بود.

تبصره ۲- پس از ارسال برنامه به معاونت و در شرایط خاص هرگونه تغییر در برنامه کلاس‌ها بایستی به معاونت اطلاع داده شود. همچنین پس از اطلاع‌رسانی برنامه به دانشجویان هرگونه تغییر احتمالی تا دو روز قبل از انتخاب واحد، منوط به تأیید معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

ماده ۱۰- تغییر برنامه کلاس در زمان «انتخاب واحد» و «ترمیم واحد» امکان‌پذیر نیست و دانشکده صرفاً می‌تواند تا پیش از «ترمیم واحد» نسبت به تعریف گروه درسی جدید اقدام کند. هرگونه تغییر برنامه کلاس پس از «ترمیم واحد» مشروط به رعایت مقررات این دستورالعمل، وجود کلاس و عدم تلاقی برنامه دانشجویان بلامانع است.

ماده ۱۱- اداره کل آموزش و تحصیلات تکمیلی در هر نیم‌سال تحصیلی تعداد دانشجویان کلاس‌های درس دانشگاه را در دو مرحله، (پس از انتخاب واحد و پس از ترمیم واحد) با ضوابط تعیین‌شده در ماده ۶ تطبیق نموده و نسبت به موارد مغایر اقدامات لازم را انجام خواهد داد.

ماده ۱۲- در موارد خاص ارائه کلاس خارج از دستورالعمل فوق با درخواست دانشکده/ مرکز/ گروه‌های آموزشی پردیس و تأیید مدیرکل آموزش و تحصیلات تکمیلی/ معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی پردیس و معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه امکان‌پذیر خواهد بود.

این دستورالعمل مشتمل بر (۱۲) ماده و (۱۰) تبصره در جلسه ۴۳۶ مورخ ۱۴۰۲/۰۹/۱۵ در شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه تصویب و لازم‌الاجرا است و کلیه مصوبات قبلی مغایر با آن منسوخ می‌گردد.