



شیوه نامه ارزیابی جامع دانشجویان دوره دکتری

(مرتبط با ماده ۴۱ آیین نامه یکپارچه مقررات آموزشی مصوب سال ۱۴۰۲)

این شیوه نامه به منظور اجرای ماده ۴۱ «آیین نامه یکپارچه مقررات آموزشی مصوب سال ۱۴۰۲» در خصوص نحوه اجرای «ارزیابی جامع» دانشجویان دوره دکتری تهیه شده است:

ماده ۱: ارزیابی جامع به منظور ارزشیابی قوه تحلیل، خلاقیت و توانمندی های آموزشی و پژوهشی دانشجو برای ورود به مرحله پژوهشی دوره دکتری، توسط گروه آموزشی ذی ربط در دانشکده/پردیس و با نظارت معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه انجام می شود.

ماده ۲: ارزیابی جامع به صورت آزمون کتبی یا کتبی- شفاهی و مبتنی بر محتوای سه ماده درسی اصلی دوره آموزشی (حداکثر ۵ عنوان درسی) می باشد.

تبصره ۱: حداکثر تأثیر نمره بخش شفاهی در آزمون کتبی-شفاهی ۵۰ درصد است.

تبصره ۲: در آزمون کتبی- شفاهی، بخش شفاهی جهت ارزیابی توانمندی پژوهشی دانشجو و معطوف به موضوع رساله دکتری است.

ماده ۳: ارزیابی جامع در اولین نیمسال تحصیلی پس از طی مرحله آموزشی و اعلام نمرات دانشجویان و تأیید معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه مبنی بر برخورداری از شرایط ورود به مرحله ارزیابی جامع، برگزار می شود.

ماده ۴: نوع ارزیابی، مفاد آزمون، نحوه تعیین نمره و زمان برگزاری آزمون جامع با نظر گروه آموزشی ذی ربط تعیین و حداقل دو ماه قبل از زمان آزمون توسط معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده/پردیس به دانشجویان و معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه اعلام می شود. نظارت بر اجرای آزمون بر عهده معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده/ پردیس می باشد.

تبصره: دانشجویان می توانند در صورت عدم آمادگی، در سقف مجاز مدت آموزشی، درخواستی برای تمدید مهلت شرکت در ارزیابی جامع با ذکر دلایل موجه و تأیید استاد راهنمای دوره به مدیر گروه آموزشی ارائه نمایند. در صورت تأیید مراتب توسط گروه آموزشی و دانشکده/پردیس، ارزیابی جامع می تواند حداکثر تا یک نیمسال به تعویق بیافتد.

ماده ۵: انتخاب اعضاء کمیته داوران ارزیابی جامع بر عهده گروه آموزشی ذی ربط است.

ماده ۶: نتایج ارزیابی کتبی باید حداکثر ظرف ۱۵ روز پس از زمان آزمون توسط مدیر گروه آموزشی به معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده/پردیس اعلام شود. در صورت کتبی - شفاهی بودن معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده/پردیس حداکثر یک هفته پس از دریافت نتایج ارزیابی کتبی مجوز برگزاری ارزیابی شفاهی را صادر و ارزیابی شفاهی نیز حداکثر تا یک ماه پس از آن انجام شود.

تبصره: در صورتیکه اساتید در مدت مذکور نمره آزمون را اعلام نکنند، مدیر گروه آموزشی موظف است در موعد مقرر با دریافت برگه‌های امتحانی نسبت به تعیین نمره اقدام نماید.

ماده ۷: در صورت عدم موفقیت دانشجو در ارزیابی جامع اول (حداقل نمره ۱۴ در هر ماده آزمون و حداقل میانگین کل ۱۶)، ارزیابی جامع دوم باید حداکثر تا ۲ ماه پس از اعلام نتایج ارزیابی جامع اول انجام شود.

تبصره ۱: در صورتی که دانشجو فقط در یکی از مواد آزمون، نمره کمتر از ۱۴ بگیرد ولی معدل کل ارزیابی جامع وی بیشتر از ۱۶ باشد، می‌تواند برای یکبار دیگر، فقط در امتحان همان ماده آزمون شرکت کند. این امتحان به منزله ی شرکت در ارزیابی جامع دوم نخواهد بود.

تبصره ۲: در صورتی که دانشجو در تمامی مواد آزمون حداقل نمره ۱۴ را کسب کرده ولی معدل کل ارزیابی جامع دانشجو کمتر از ۱۶ باشد، جهت جبران کسر معدل، می‌تواند برای یکبار دیگر فقط در یک ماده درسی که کمترین نمره را کسب کرده، مجدداً در امتحان شرکت کند. این امتحان به منزله ی شرکت در ارزیابی جامع دوم نخواهد بود.

تبصره ۳: در آزمون کتبی- شفاهی، در صورت احراز شرایط تبصره ۱ یا ۲ و کسب نمره در بخش کتبی آزمون، دانشجو مجدداً فقط در بخش آزمون شفاهی برای یکبار دیگر شرکت نموده و به منزله آزمون دوم نخواهد بود.

ماده ۸: نتیجه ارزیابی جامع، حداکثر ۱۰ روز پس از دریافت نمرات از کمیته داوران و مشخص شدن نتایج، توسط معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده/پردیس و با اعلام نمرات به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه، به دانشجو نیز اعلام می‌شود. صدور گواهی قبولی در آزمون جامع دکتری توسط معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه انجام خواهد شد.

ماده ۹: پس از اعلام نمرات آزمون به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه، امکان اعتراض و تجدیدنظر وجود ندارد.

ماده ۱۰: تفسیر مواد این شیوه نامه در چارچوب آیین نامه مقررات آموزشی ابلاغی وزارت عتف و مقررات مصوب دانشگاه بر عهده شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

ماده ۱۱: مسئولیت نظارت بر حسن اجرای مفاد این شیوه نامه بر عهده معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

شیوه نامه ارزیابی جامع دانشجویان دوره دکتری در ۱۱ ماده و ۷ تبصره در شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه تصویب شد و برای دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ و پس از آن لازم‌الاجراء است و تمام آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های مغایر با آن لغو و بلااثر اعلام می‌شود.